

Toledo, 1 de septiembre de 2026

GUÍA RÁPIDA DE ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO DIGITAL DE EXPLOTACIONES AGRARIAS EN CASTILLA-LA MANCHA A PARTIR DEL 01/09/2026. APLICACIÓN SGA.

Condiciones de inicio mostradas en las capturas de pantalla para la elaboración de la guía: Expediente inscrito en REA. Titular con Solicitud Única de Ayudas 2026. Navegador web utilizado: Google Chrome; puede utilizarse otro. Se requiere certificado digital del que realiza el trámite, aunque no es necesario que sea el del titular de la solicitud.

Si la explotación no está inscrita, puede seguirse el mismo procedimiento, pero en lugar de registrar una solicitud de actualización del registro, debe seleccionarse la solicitud de inscripción.

Las novedades y los avisos están disponibles en nuestra web [APLIAGRI](https://apliagri.castillalamancha.es/cuaderno-digital-y-registro-de-explotaciones-agricolas).
<https://apliagri.castillalamancha.es/cuaderno-digital-y-registro-de-explotaciones-agricolas>

Los pasos serían:

A) Acceso a la solicitud.

- 1.- Acceso a SGA_PEC. <https://sga.castillalamancha.es/SgaPec/inicio/>
- 2.- Acceso al menú “Mi explotación”
- 3.- Opción de menú alta declaración registro de explotaciones.
- 4.- Menú solicitudes, registro de explotaciones, alta de declaración.
 - a) Asegurarse que está marcada la campaña 2026; Botón “seleccionar”. Aceptar.
 - b) Si ya está activa la campaña 2026, no hace falta cambiarlo.
- 5.- Verificamos los datos del titular y marcamos tipo de solicitud “actualización registro de explotaciones”. Botón “guardar”. Aceptamos el mensaje.
- 6.- Si aparece un mensaje indicando que ya existe una solicitud, habría que volver al punto 3 y en lugar de “alta declaración” ir a “edición solicitud”. Aparecerían los datos de la última solicitud de actualización abierta que no se ha finalizado y no se ha registrado. La seleccionamos con doble click y comenzamos a trabajar.

B) Edición de la solicitud.

- 1.- Si hay que dar de baja recintos, primero hay que poner fecha de fin al cultivo correspondiente en el menú cultivo. Luego poner fecha de baja en el menú recintos.

2.- Si hay que dar de alta recintos, hay que ir al menú recintos y dar de alta el recinto. Botón “+” (en azul).

3.- Si sólo hay que cambiar los cultivos, hay que poner fecha de baja a los cultivos actuales. Pulsar guardar. Después botón “duplicar”. Guardar. Y luego ir cambiando el cultivo y las fechas de inicio de cada uno de ellos. Se puede “copiar y pegar” las fechas de una celda a otra. Para la opción de duplicar se pueden seleccionar varias líneas a la vez, o hacer selección por cultivos, polígonos..... Una vez duplicado, hay que dar a guardar. OJO QUE LA APLICACIÓN TARDA UN POCO Y SI LE DAS DOS VECES A DUPLICAR TE LO DUPLICA DOS VECES.

4.- Cambiar los cultivos, las fechas de inicio y fin y dar a guardar.

5.- Una vez guardados todos los cambios, puede ir a realizar y consultar las validaciones, finalizar la solicitud y registrarla. Antes de registrar hay que corregir los posibles errores que surjan. Generalmente es por falta de cumplimentación de los datos adicionales de los cultivos: tipo de material vegetal, detalle de material vegetal, destino del cultivo, actividad agraria y cubierta de suelo.

6.- Al registrar hay que seleccionar la OCA a la que pertenece la explotación.

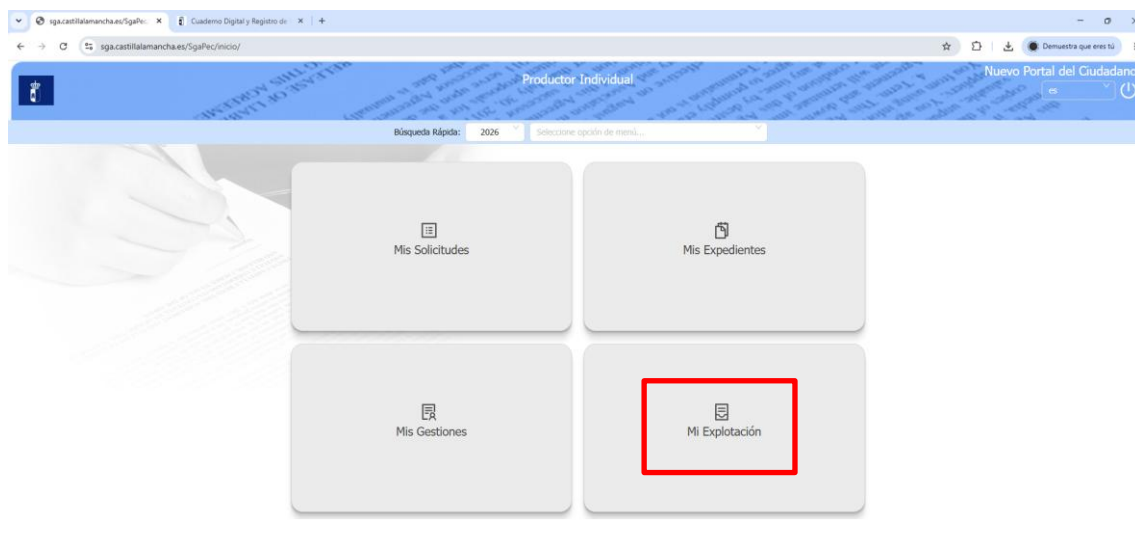
Una vez registrada la solicitud, la actuación del registro en el sistema es automática y se podría comenzar a realizar el plan de abonado y las anotaciones del cuaderno de campo digital.

A) Acceso a la solicitud.

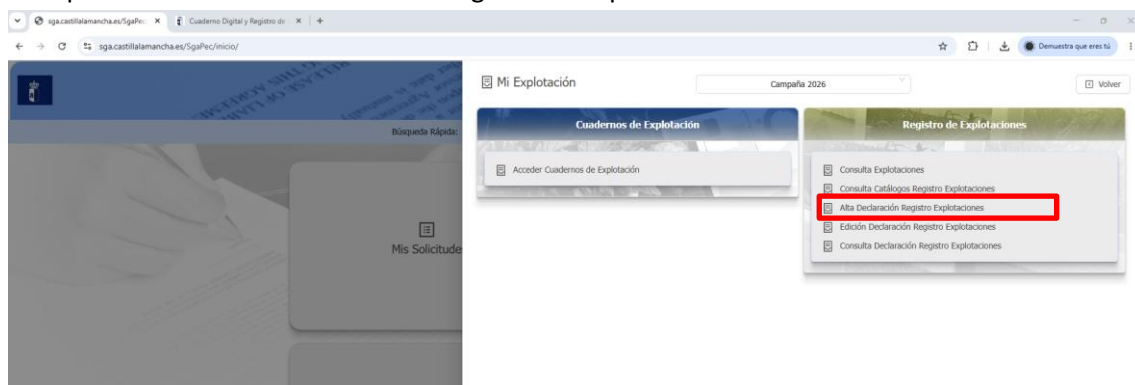
1.- Acceso a [SGA_PEC](https://sga.castillalamancha.es/SgaPec/inicio/). <https://sga.castillalamancha.es/SgaPec/inicio/>

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sga.castillalamancha.es/SgaPec/inicio/>. The page header identifies it as the 'Servicio de Autenticación de la Consejería de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural'. The main content area is a login form titled 'Introduzca su Nombre de Usuario y Contraseña.' It includes input fields for 'Usuario:' and 'Contraseña:', a 'Iniciar sesión' button, and links for 'Cambio de contraseña' and 'He olvidado mi contraseña'. On the left side of the form, there is a logo for 'Castilla-La Mancha' and a security notice: 'Por razones de seguridad, por favor cierre la sesión y cierre su navegador web cuando haya terminado de acceder a los servicios que requieren autenticación.' At the bottom, there is a section for digital identification with the 'dni' logo and the text 'Identificarse mediante certificado digital o DNI electrónico'.

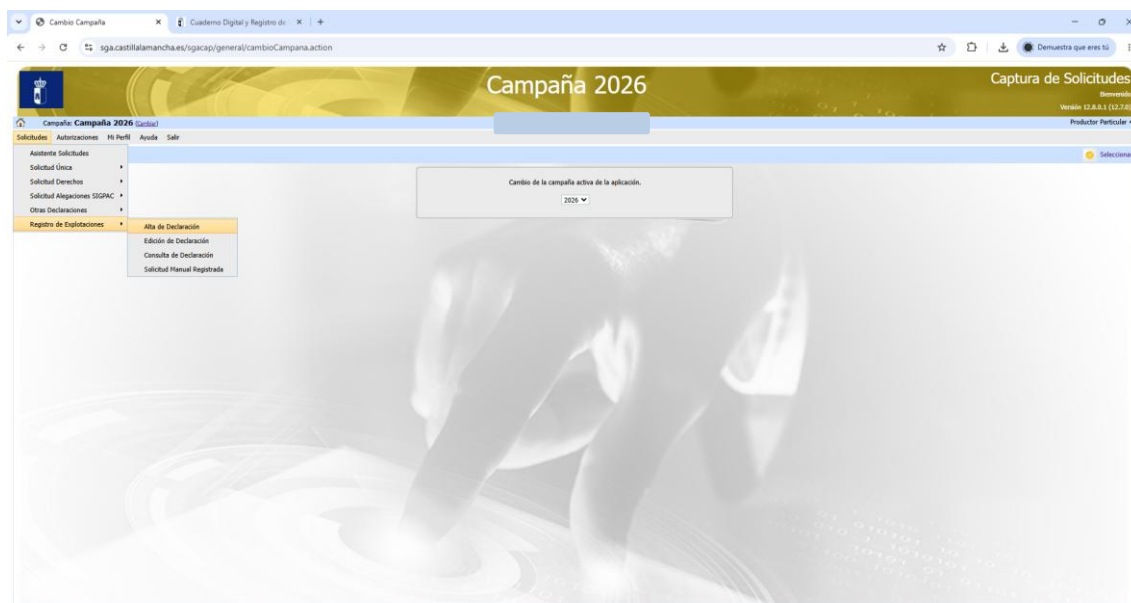
2.- Acceso al menú “Mi explotación”



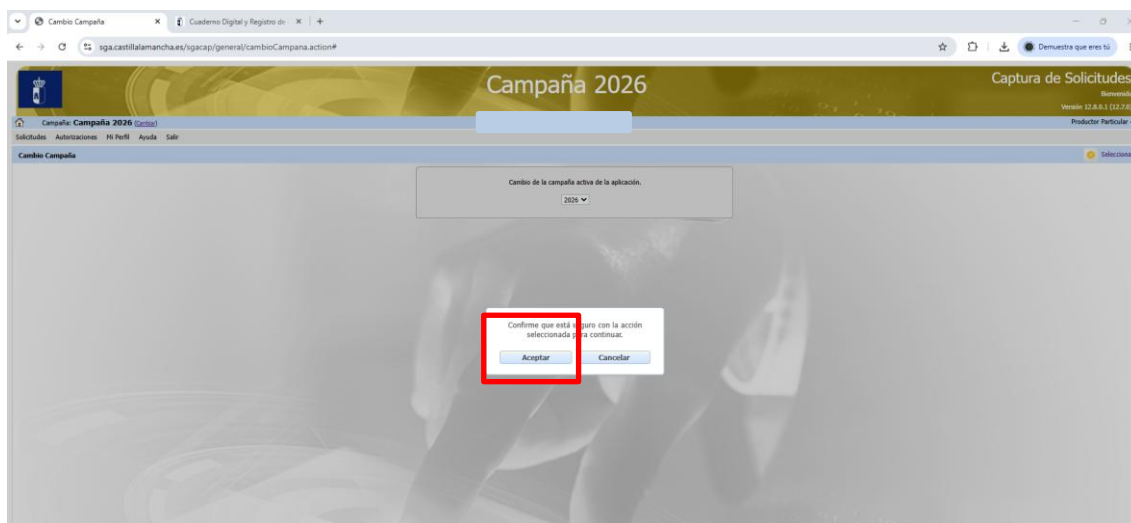
3.- Opción de menú alta declaración registro de explotaciones



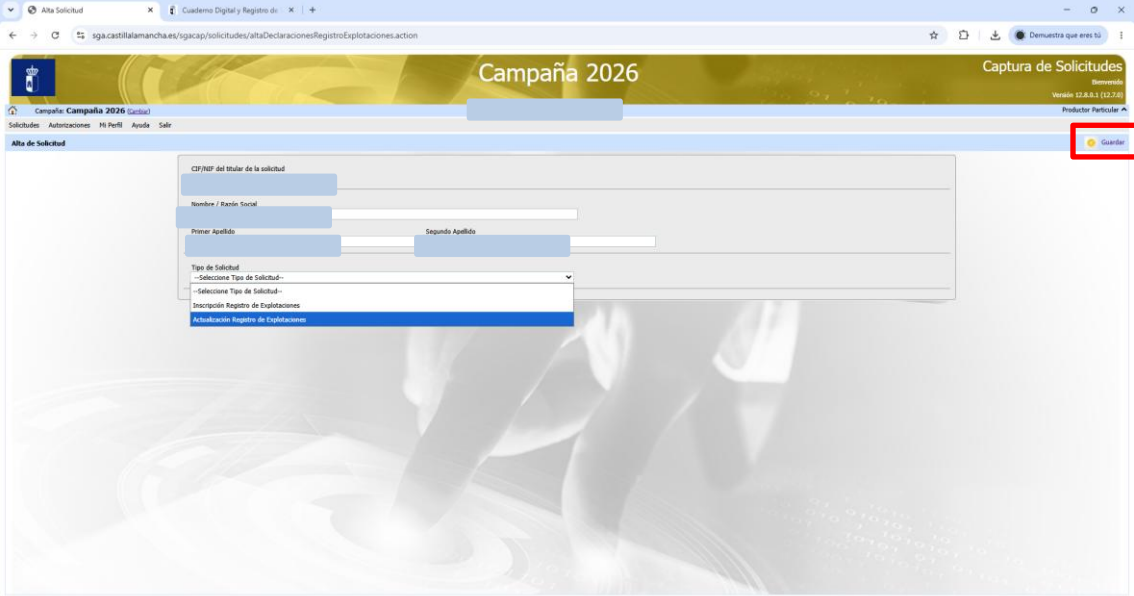
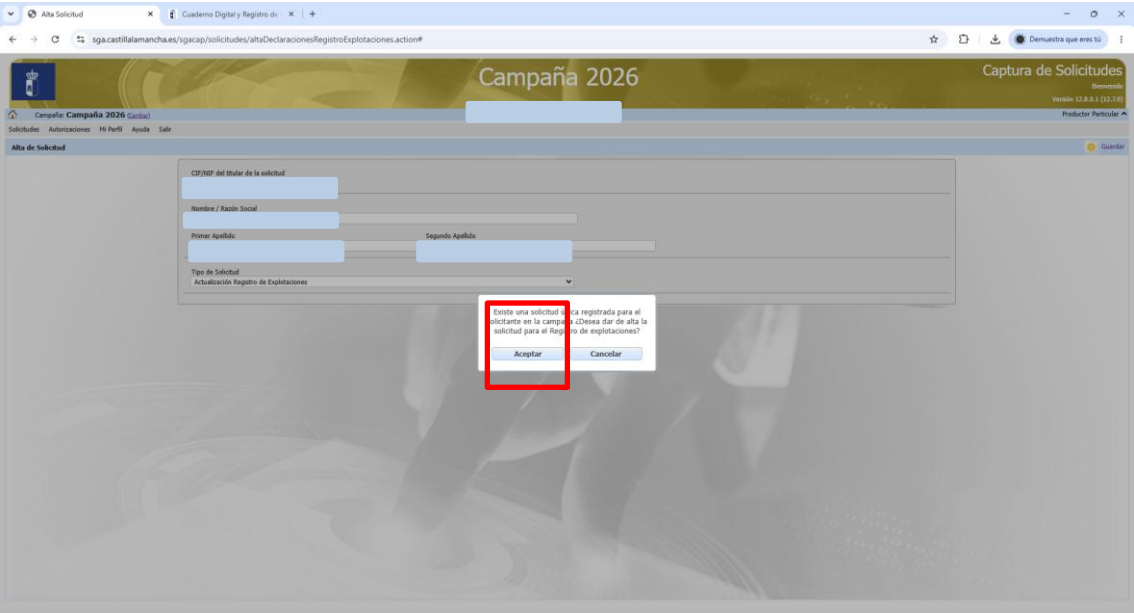
4.- Menú solicitudes, registro de explotaciones, alta de declaración

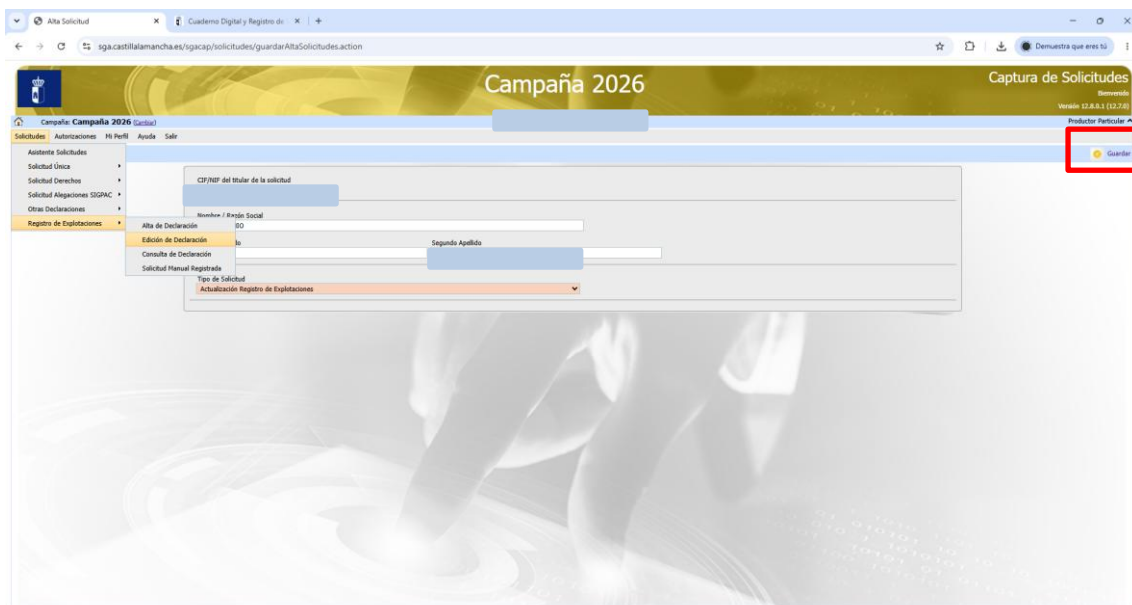


a) Asegurarse que está marcada la campaña 2026; Botón “seleccionar”. Aceptar.

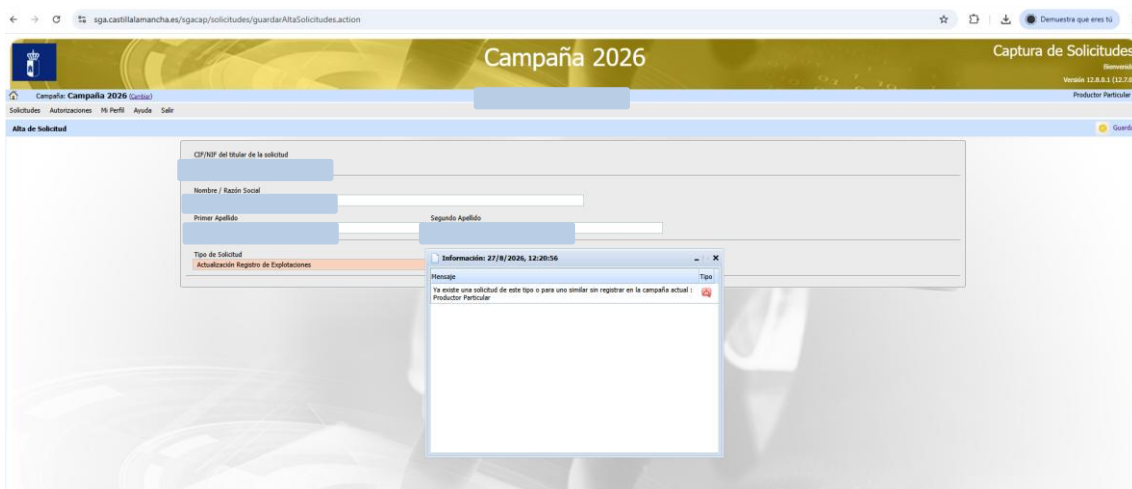


5.- Verificamos los datos del titular y marcamos tipo de solicitud “actualización registro de explotaciones” o “inscripción registro de explotaciones”. Botón “guardar”. Aceptamos el mensaje.

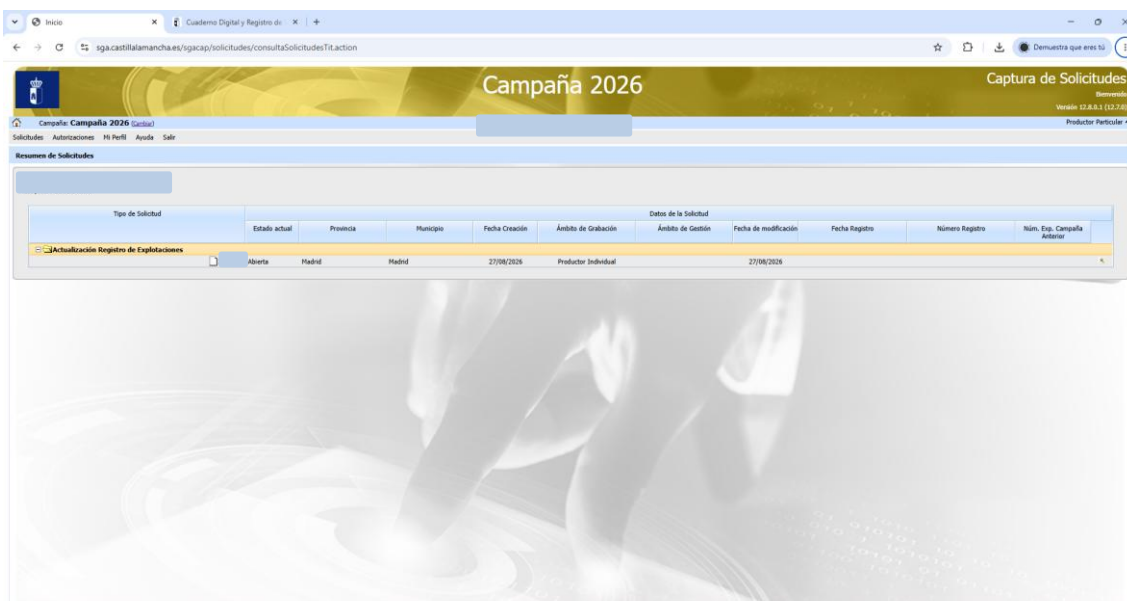





6.- Si aparece un mensaje indicando que ya existe una solicitud, habría que volver al punto 3 y en lugar de “alta declaración” ir a “edición solicitud”. Aparecerían los datos de la última solicitud de actualización abierta que no se ha finalizado y no se ha registrado. La seleccionamos con doble click y comenzamos a trabajar.



La seleccionamos con doble click y comenzamos a trabajar.



B) Edición de la solicitud.

- 1.- Si hay que dar de baja recintos, primero hay que poner fecha de fin al cultivo correspondiente en el menú cultivo. Luego poner fecha de baja en el menú recintos.
- 2.- Si hay que dar de alta recintos, hay que ir al menú recintos y dar de alta el recinto. Botón “+” (en azul).
- 3.- Si sólo hay que cambiar los cultivos, hay que poner fecha de baja a los cultivos actuales. Pulsar guardar. Después botón “duplicar”. Guardar. Y luego ir cambiando el cultivo y las fechas de inicio de cada uno de ellos. Se puede “copiar y pegar” las fechas de una celda a otra. Para la opción de duplicar se pueden seleccionar varias líneas a la vez, o hacer selección por cultivos, polígonos..... Una vez duplicado, hay que dar a guardar. OJO QUE LA APLICACIÓN TARDA UN POCO Y SI LE DAS DOS VECES A DUPLICAR TE LO DUPLICA DOS VECES.

Inicio Cuaderno Digital y Registro de... sga.castillalamancha.es/sgacap/solicitudes/imprimirSinMensajes.action#

Campaña 2026 Captura de Solicitudes

Removiendo Versión 12.8.3.1 (12.7.8) Productor Particular

Edición de la Solicitud

Información

Actualización Registro de Explotaciones

Número Solicitud: 4

Estado actual: Abierta

Solicitud

Datos Generales

Datos Adicionales

Datos Complementarios

Título

Datos Personales

Ciudad

Representantes Autorizados

Culturales

Responsabilidad Jurídica de la Explotación

Cursos Realizados

Ingresos

Responsables Explotación

Documentación

Asociaciones y Socios

Superficies

Raíces

Cultivos

Aprovechamientos

Datos Adicionales de Cultivos

Productos Hortícolas y otros Frutales de huerta

Viveros

Documentos asociados por Recinto

Regeneración y Espacios

Edificios e Instalaciones

Actividades Complementarias

Actividad Agraria

Historial de estados

Cód. Provincia/Municipio	Cód. Cód. Agrupado	Zona	Cód. Polígono	Cód. Parcela	Cód. Recinto	C. Parcela	Superficie SigRe	Superficie Declarada	Superficie Declarada Gráfica	Uso SigRe	Patrimonio Común	Derecho Comunal	Código Producto	Producto	Varietal / Espacio / Tipo	Varietal	Detalle Horizontal	Detalle Vertical	Fecha Inicio Cultivo	Fecha Fin Cultivo	Sistema de Explotación	OSP Declarado	Superficie Neta de Parcela (Ha)
45						1	6,27	6,27	6,27	TA			28 (0)	BARBECHO TRADIC	0 (0)	SIN VARIETAD			31/08/2026	30/08/2027	Secano		
45						1	3,13	3,13	3,13	TA			33 (0)	VERDE	1 (0)	MORO DA LIZ			02/09/2025		Secano		
45						1	2,97	2,97	2,97	TA			9 (0)	OTRAGA	100 (0)	KLAR			21/08/2026		Secano		
45						1	2,68	2,68	2,68	OV			39 (0)	OLIVO	98 (0)	CONCACABA			02/01/1994		Secano		
45						1	6,58	6,58	6,58	TA			1 (0)	TRIGO BLANCO	141 (0)	ROT TOCAYO			31/08/2026		Secano		
45						3	8,81	8,81	8,81	TA			1 (0)	TRIGO BLANCO	141 (0)	ROT TOCAYO			31/08/2026		Secano		
45						1	2,86	2,86	2,86	TA			28 (0)	BARBECHO TRADIC	0 (0)	SIN VARIETAD			31/08/2026		Secano		
45						2	4,13	4,13	4,13	TA			13 (0)	TRITICALE	21 (0)	MONTIARNO			31/08/2026		Secano		

Total: 8 Registros desde 1 a 8 Pag. 1 de 1 50 Reg. por página

Superficie Neta Total (Ha) 0

Se puede “copiar y pegar” las fechas de una celda a otra. Guardar cambios.

Inicio Cuaderno Digital y Registro de... sga.castillalamancha.es/sgacap/solicitudes/imprimirSinMensajes.action#

Campaña 2026 Captura de Solicitudes

Removiendo Versión 12.8.3.1 (12.7.8) Productor Particular

Edición de la Solicitud

Información

Actualización Registro de Explotaciones

Número Solicitud: 4

Estado actual: Abierta

Solicitud

Datos Generales

Datos Adicionales

Datos Complementarios

Título

Datos Personales

Ciudad

Representantes Autorizados

Culturales

Responsabilidad Jurídica de la Explotación

Cursos Realizados

Ingresos

Responsables Explotación

Documentación

Asociaciones y Socios

Superficies

Raíces

Cultivos

Aprovechamientos

Datos Adicionales de Cultivos

Productos Hortícolas y otros Frutales de huerta

Viveros

Documentos asociados por Recinto

Regeneración y Espacios

Edificios e Instalaciones

Actividades Complementarias

Actividad Agraria

Historial de estados

Cód. Provincia/Municipio	Cód. Cód. Agrupado	Zona	Cód. Polígono	Cód. Parcela	Cód. Recinto	C. Parcela	Superficie SigRe	Superficie Declarada	Superficie Declarada Gráfica	Uso SigRe	Patrimonio Común	Derecho Comunal	Código Producto	Producto	Varietal / Espacio / Tipo	Varietal	Detalle Horizontal	Detalle Vertical	Fecha Inicio Cultivo	Fecha Fin Cultivo	Sistema de Explotación	OSP Declarado	Superficie Neta de Parcela (Ha)
45						1	6,27	6,27	6,27	TA			1 (0)	TRIGO BLANCO	141 (0)	ROT TOCAYO			31/08/2026	31/08/2027	Secano		
45						1	3,13	3,13	3,13	TA			33 (0)	VERDE	1 (0)	MORO DA LIZ			02/09/2025	31/08/2027	Secano		
45						1	2,97	2,97	2,97	TA			28 (0)	BARBECHO TRADIC	0 (0)	SIN VARIETAD			31/08/2026	31/08/2027	Secano		
45						1	2,68	2,68	2,68	OV			39 (0)	OLIVO	98 (0)	CONCACABA			02/01/1994		Secano		
45						1	6,58	6,58	6,58	TA			28 (0)	BARBECHO TRADIC	0 (0)	SIN VARIETAD			31/08/2026	31/08/2027	Secano		
45						3	8,81	8,81	8,81	TA			1 (0)	TRIGO BLANCO	141 (0)	ROT TOCAYO			31/08/2026	31/08/2027	Secano		
45						1	2,86	2,86	2,86	TA			28 (0)	BARBECHO TRADIC	0 (0)	SIN VARIETAD			31/08/2026	31/08/2027	Secano		
45						2	4,13	4,13	4,13	TA			13 (0)	TRITICALE	21 (0)	MONTIARNO			31/08/2026	31/08/2027	Secano		

Total: 8 Registros desde 1 a 8 Pag. 1 de 1 50 Reg. por página

Superficie Neta Total (Ha) 0

Guardar cambios

Inicio

sga.castillalamancha.es/sgacap/solicitudes/impresoSinMensajes.action#

Demuestra que eres tú

Campaña Campaña 2026

Solicitudes Autorizaciones Mi Perfil Ayuda Salir

Edición de la Solicitud

25% 0% 100%

Información

Actualización Registro de Explotaciones

Número Solicitud: 1

Estado actual: Abierta

Solicitud

Solicitud

Datos Generales

Datos Adicionales

Datos Complementarios

Título

Datos Personales

Cónyuges

Representantes Autorizados

Cuñados

Responsabilidad Jurídica de la Explotación

Cursos Realizados

Ingresos

Responsables Explotación

Documentación

Asociaciones y Socios

Superficies

Recintos

Cultivos

Aprovechamientos

Datos Adicionales de Cultivos

Productos Hortícolas y otros Frutales de huerto

Viveros

Documentos asociados por Recinto

Maquinaría y Equipos

Edificios e Instalaciones

Actividades Complementarias

Actividad Agronómica

Servicios

Actividad de Transformación

Otras Actividades Complementarias

Calibrado y Acondicionamiento

Histórico de estados

Cultivos

Cód.	Cód.	Aggregado	Zona	Cód.	Cód.	Cód.	C.	Superficie	Superficie	Superficie	Uso	Patrimonio	Defensa	Código	Producto	Variedad	Variedad	Detalle	Detalle	Fecha Inicio	Fecha Fin	Sistema de	CSP	Superficie
Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio	Provincia/Municipio
45								1	6,27						1 00	TRIGO BLANDO	141 00	ROT TOCARO		31/08/2026	31/08/2027			Secano
45								1	3,13						53 00	VEROS	1 00	MORO DA 131		01/09/2025	31/08/2027			Secano
45								1	2,87						20 00	BARBECHO TRASC	0 00	SIN VARIEDAD		31/08/2026	31/08/2027			Secano
45								1	2,88						50 00	OLIVO	99 00	CONSECUA		01/01/1994				Secano
45								1	6,58						20 00	BARBECHO TRASC	0 00	SIN VARIEDAD		31/08/2026	31/08/2027			Secano
45								3	6,81						20 00	BARBECHO TRASC	0 00	SIN VARIEDAD		31/08/2026	31/08/2027			Secano
45								1	2,86						1 00	TRIGO BLANDO	141 00	ROT TOCARO		31/08/2026	31/08/2027			Secano
45								3	6,13						20 00	BARBECHO TRASC	0 00	SIN VARIEDAD		31/08/2026	31/08/2027			Secano

Total: 8

Registros desde 1 a 8

Pag. 1

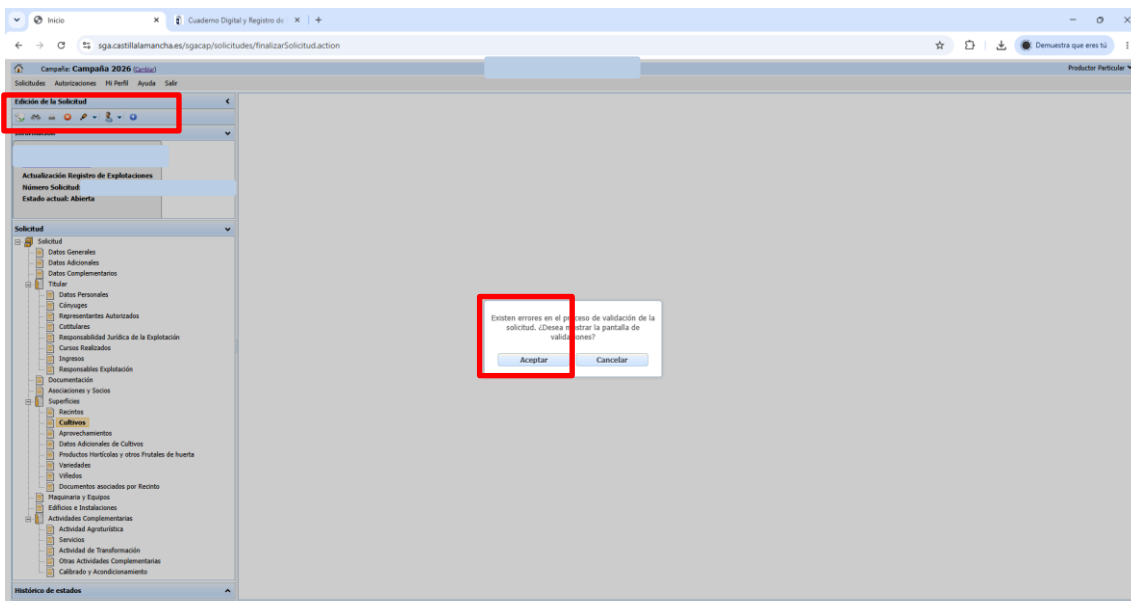
30 Reg. por página

Superficie Neta Total (Ha)

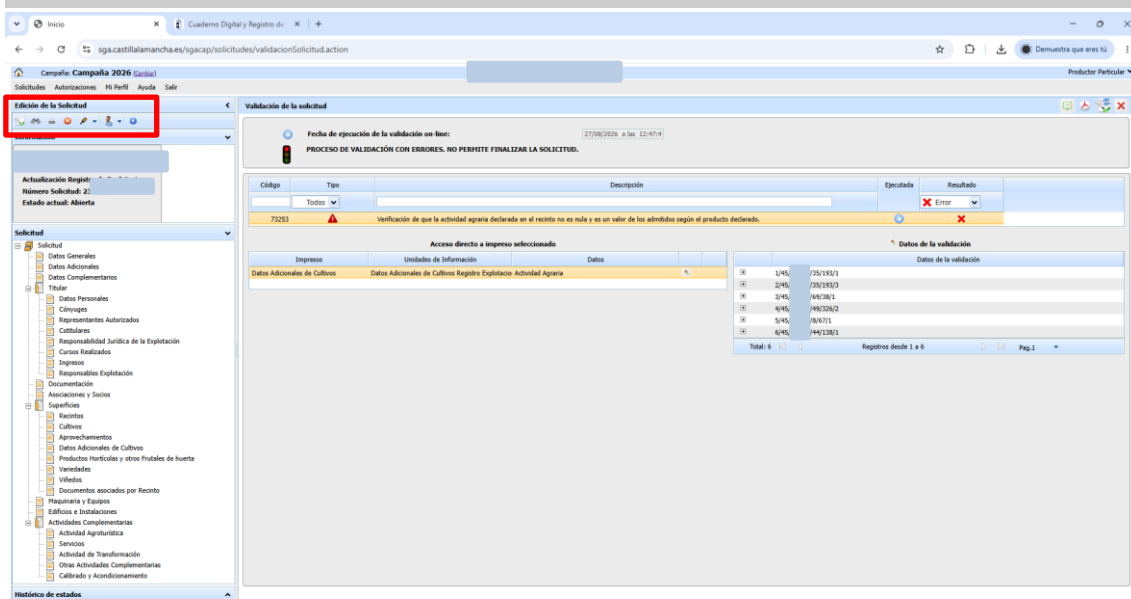
Cambios guardados correctamente.

<https://sga.castillalamancha.es/sgacap/solicitudes/impresoSinMensajes.action#>

Con los botones situados en la parte superior izquierda, puede validarse la solicitud (bandera) y consultar las validaciones existentes.



The screenshot shows the 'Edición de la Solicitud' (Edit Request) interface. A red box highlights the top navigation bar with buttons for 'Validar' (Validate) and 'Consultar' (Consult). Another red box highlights a modal dialog box that appears when clicking 'Validar', containing the text: 'Existen errores en el proceso de validación de la solicitud. ¿Desea mostrar la pantalla de validación?' (There are errors in the validation process of the request. Do you want to show the validation screen?). The dialog has 'Aceptar' (Accept) and 'Cancelar' (Cancel) buttons.



The screenshot shows the 'Validación de la solicitud' (Request Validation) interface. A red box highlights the top navigation bar with buttons for 'Validar' (Validate) and 'Consultar' (Consult). The interface displays a table of validation errors. The first error is highlighted with a red triangle icon and a red 'X' in the 'Resultado' column.

Código	Tipo	Descripción	Ejecutada	Resultado
75253	Verificación de que la actividad agraria declarada en el recibo no es nula y es un valor de los admitidos según el producto declarado.			Error

Below the error table, there is a section for 'Acciones directas a ingresos seleccionados' (Selected direct actions to income) and a table for 'Datos de la validación' (Validation data).

Impresos	Unidades de Información	Datos
Datos Adicionales de Cultivos	Datos Adicionales de Cultivos Registro Explicativo Actividad Agraria	

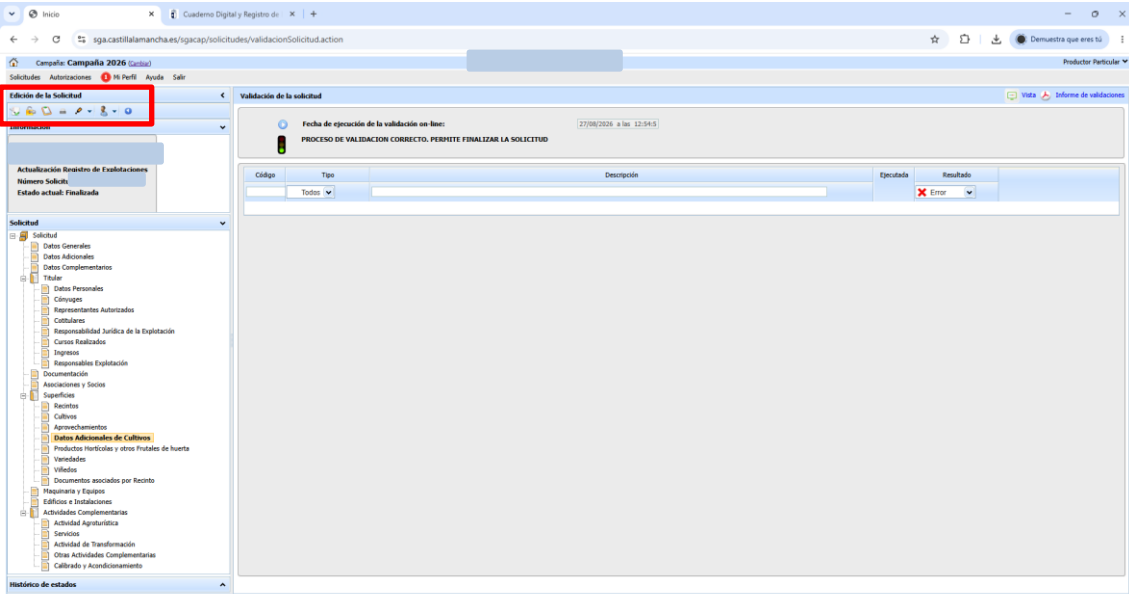
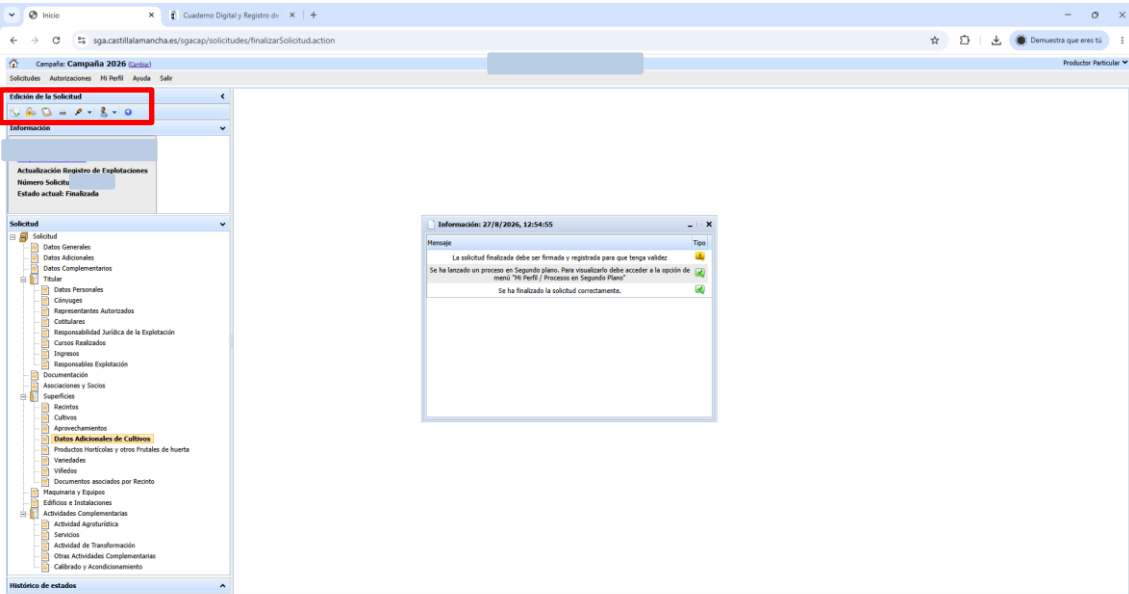
The 'Datos de la validación' table shows the following data:

ID	1/45	2/51/15/21
1	2/45	2/51/15/21
2	3/45	3/51/15/21
3	4/45	4/51/15/21
4	5/45	5/51/15/21
5	6/45	6/51/15/21

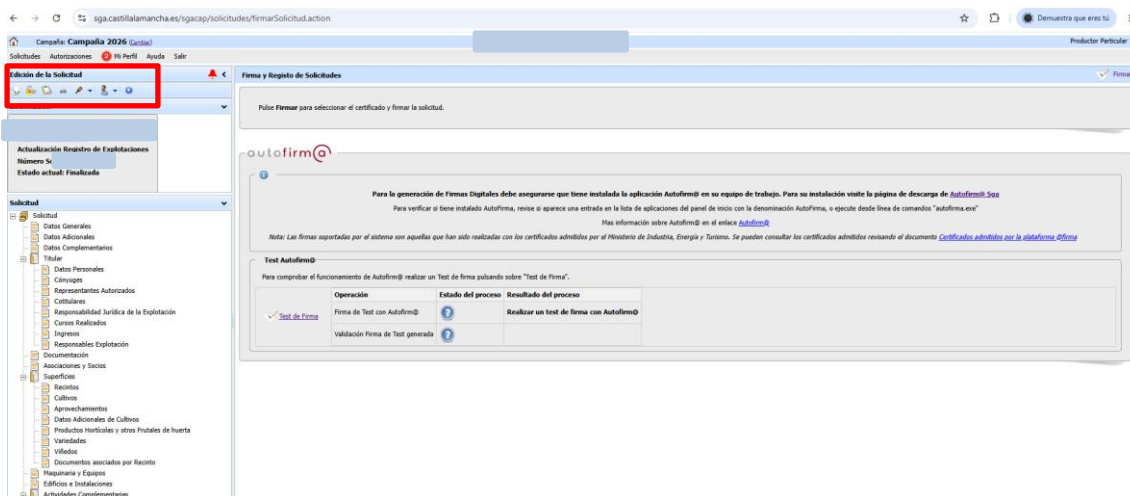
Total: 6. Registros desde 1 a 6. Pag. 1

Hay que corregir los errores para poder registrar la solicitud. Generalmente es por falta de cumplimentación de los datos adicionales de los cultivos: tipo de material vegetal, detalle de material vegetal, destino del cultivo, actividad agraria y cubierta de suelo.

Se repite la opción de finalizar y consultar las validaciones hasta que la solicitud sea correcta.



Se procede a la firma y registro de la solicitud. Se requiere certificado digital del que realiza el trámite aunque no es necesario que sea el del titular de la solicitud.



Edición de la Solicitud

Firma y Registro de Solicitudes

Pulse Firmar para seleccionar el certificado y firmar la solicitud.

Autofirma

Para la generación de Firmas Digitales debe asegurarse que tiene instalada la aplicación Autofirma® en su equipo de trabajo. Para su instalación visite la página de descarga de [Autofirma®.Sps](#)

Para verificar si tiene instalada Autofirma, revise si aparece una entrada en la lista de aplicaciones del panel de inicio con la denominación Autofirma, o ejecute desde línea de comandos "autofirma.exe"

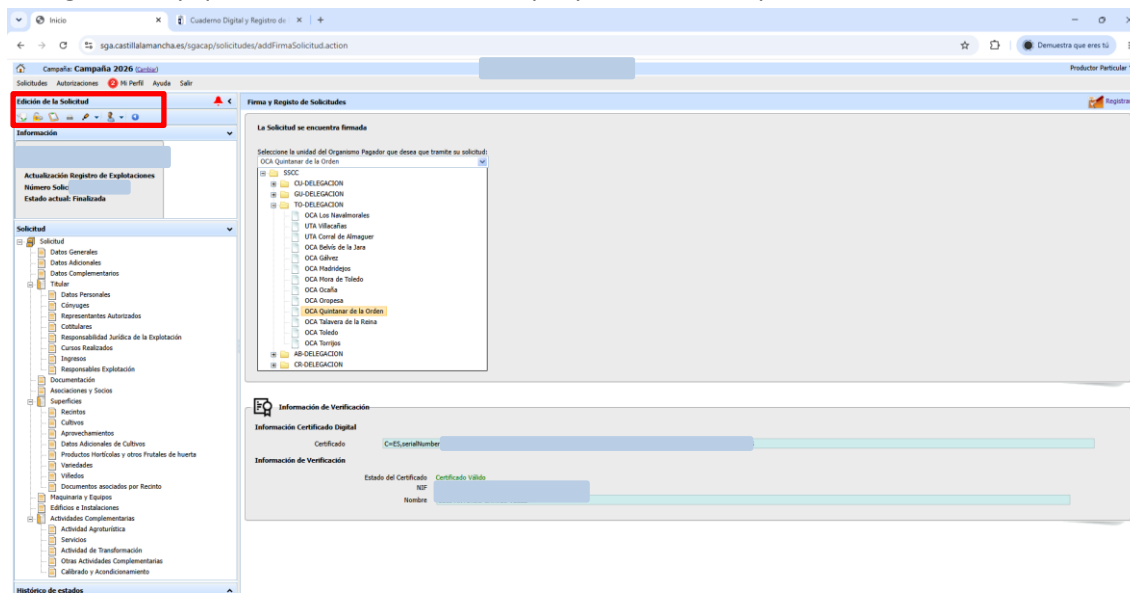
Nota: Las firmas soportadas por el sistema son aquellas que han sido realizadas con los certificados admitidos por el Ministerio de Industria, Energía y Turismo. Se pueden consultar los certificados admitidos revisando el documento [Certificados admitidos por la plataforma eSms](#)

Test Autofirma®

Para comprobar el funcionamiento de Autofirma® realizar un Test de firma pulsando sobre "Test de Firma".

Operación	Estado del proceso	Resultado del proceso
Test de Firma	✓ Test de Firma	Realizar un test de firma con Autofirma®
Firma de Test con Autofirma®	?	
Validación Firma de Test general	?	

Al registrar hay que seleccionar la OCA a la que pertenece la explotación.



Edición de la Solicitud

Registro de Solicitudes

La Solicitud se encuentra firmada

Seleccione la unidad del Organismo Pagador que desea que tramite su solicitud:

- SSCC
- CO-DELEGACION
- GO-DELEGACION
- TO-DELEGACION
- OCA Los Navalmanzales
- UTA Villacastell
- UTA Cornell de Almaguer
- OCA Belvis de la Jara
- OCA Albalá
- OCA Madridros
- OCA Hues de Toledo
- OCA Canaleja
- OCA Orpesa
- OCA Quintanar de la Orden
- OCA Talavera de la Reina
- OCA Toledo
- OCA Torrijos
- AS-DELEGACION
- OR-DELEGACION

Información de Verificación

Información Certificado Digital

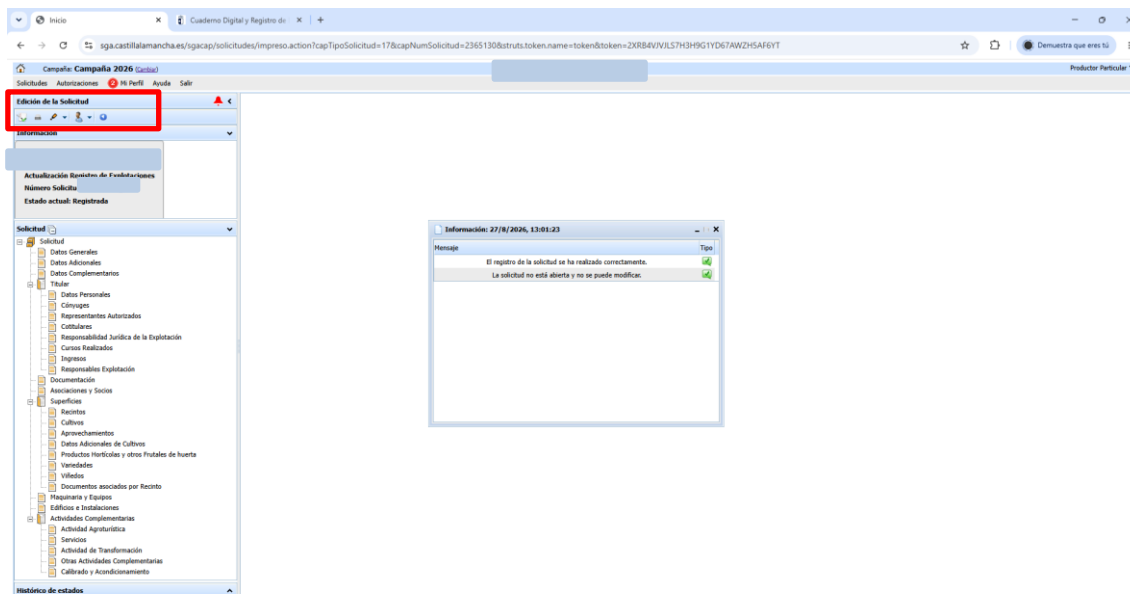
Certificado: C=ES,serialNumber

Información de Verificación

Estado del Certificado: Certificado Válido

RF:

Nombre:



Edición de la Solicitud

Edición de la Solicitud

Actualización Registro de Explotaciones

Número Solicitud:

Estado actual: Registrado

Solicitud

Datos Generales

Datos Adicionales

Datos Complementarios

Título

Datos Personales

Cónyuges

Representantes Autorizados

Catálago

Responsabilidad Jurídica de la Explotación

Cursos Realizados

Ingresos

Responsables Explotación

Documentación

Asociaciones y Socios

Superficies

Recintos

Cultivos

Aprovechamientos

Datos Adicionales de Cultivos

Productos Hortícolas y otros Frutales de huerta

Viveros

Documentos asociados por Recinto

Maquinaria y Equipos

Edificios e Instalaciones

Actividades Complementarias

Actividad Agraria

Servicios

Actividad de Transformación

Otras Actividades Complementarias

Calibrado y Acondicionamiento

Historia de estados

Información: 27/8/2026, 13:01:23

Mensaje

El registro de la solicitud se ha realizado correctamente.

La solicitud no está abierta y no se puede modificar.

Tipo

✓

✓

Una vez registrada la solicitud puede verificarse que los cambios se han formalizado accediendo a la consulta del registro.

- 1.- Acceso a SGA_PEC. <https://sga.castillalamancha.es/SgaPec/inicio/>
- 2.- Acceso al menú “Mi explotación”
- 3.- Opción de menú consulta registro de explotaciones.

Si existen dudas, pueden utilizar el servicio telefónica de atención a usuarios y el formulario de consultas habilitado en nuestra web [APLIAGRI](https://apliagri.castillalamancha.es/cuaderno-digital-y-registro-de-explotaciones-agricolas). <https://apliagri.castillalamancha.es/cuaderno-digital-y-registro-de-explotaciones-agricolas>

Recomendamos visualizar los videos auto formativos sobre el registro de explotaciones y cuaderno de campo también disponibles en nuestra web [APLIAGRI](#). [CURSO DE REGISTRO DIGITAL DE EXPLOTACIÓN AGRÍCOLA SGA_REX | Aplicaciones de Agricultura](#)

Viceconsejera de PAC y Políticas Agroambientales.
Consejería de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural.